

**UCHWAŁA NR XXVII/172/2021  
RADY GMINY RYBCZEWICE**

z dnia 30 grudnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rybczewice”  
i przekazania go do zaopiniowania**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków ( Dz. U. 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.) art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) Rada Gminy Rybczewice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rybczewice”

2. Projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Przekazuje się projekt do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybczewice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady  
Gminy Rybczewice

**Piotr Zając**

## **Regulamin Dostarczania wody na terenie Gminy Rybczewice**

### **Rozdział 1.**

#### **Przepisy Ogólne**

##### **§ 1**

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowego zwanego dalej „przedsiębiorstwem” oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, za pomocą urządzeń wodociągowych na terenie Gminy Rybczewice.

##### **§ 2.**

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków( Dz. U. z 2020r. poz. 2028 ze zm. ).
2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowe w zakresie dostarczania wody**

##### **§ 3.**

1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowe jest obowiązane:
  - 1). dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
  - 2). zapewnić dostarczanie wody z sieci pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym,
  - 3). Zapewnić wodę zdatną do spożycia przez ludzi, odpowiadającą jakościowo wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych do ustawy o parametrach nie przekraczających wartości:
    - a) bakterie grupy coli - 0 jtk/100 ml,
    - b) bakterie Escherichia coli - 0 jkt/100 ml,
    - c) pH - 6,5 - 9,5,
    - d) zawartość związków żelaza - poniżej 200mg/dm<sup>3</sup>

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.**

##### **§ 4.**

Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowym a odbiorcą usług zgodnie z art. 6 Ustawy.

##### **§ 5.**

Warunkami zawarcia umowy są:

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci,
2. Wystąpienie z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

#### **§ 6.**

Umowa jest zawierana w formie pisemnej.

#### **§ 7.**

Wniosek o zawarcie umowy z przedsiębiorstwem wodociągowym o zaopatrzenie w wodę powinien zawierać:

1. Imię i nazwisko ( lub nazwę ), numer NIP ( o ile wnioskodawca go posiada ), oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
2. Oznaczenie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy,
3. Oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowego, czy też posiada własne ujęcie wody,
4. Oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowe w celu zawarcia umowy.

#### **§ 8.**

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowe z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 7 regulaminu, a ponadto :

- 1). Imię, nazwisko ( lub nazwę) numer NIP ( jeśli osoba taka go posiada ) oraz adres osoby korzystającej z lokalu , co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2). Wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3). Oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowe wyłączenie w celu zawarcia umowy.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.**

#### **§ 9.**

1. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach i wysokości.
2. Przedsiębiorstwo może dołączyć do umowy aktualnie obowiązującą taryfę, zawierającą ceny i stawki opłat lub jej wyciąg właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

#### **§ 10.**

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowe zawarło odrębne umowy.
3. Przedsiębiorstwo stosuje półroczne okresy obrachunkowe chyba, że umowa zawarta z odbiorcą usług stanowi inaczej.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki przyłączenia do sieci.**

#### **§ 11.**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
  - 1). Imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci,
  - 2). Wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać podłączony do sieci, w tym adres i numer ewidencyjny działki, na której się znajduje,
  - 3). Informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci,
  - 4). Określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych,
- 5). Plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.
3. Warunki przyłączenia do sieci powinny określać:
  - 1). Lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
  - 2). Miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej,
  - 3). Maksymalne dobowe zapewnienie dostawy wody,
  - 4). Miejsce zainstalowania wodomierza głównego i ( lub ) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - 5). Parametry techniczne przyłącza,
  - 6). Termin ważności warunków przyłączenia.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowych**

#### **§ 12.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowe dokona odbioru przyłącza wodociągowego nowego odbiorcy do sieci wodociągowej.
2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych:

- 1). Przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PEHD o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym min 1 MPa,
- 2). W uzasadnionych przypadkach przyłącza mogą być wykonywane z innych materiałów przeznaczonych do przesyłu wody przeznaczonej do picia,
- 3). W miejscu włączenia do sieci należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuw wyposażyć w skrzynkę uliczną,
- 4). Skrzynkę uliczną odpowiednio zabezpieczyć w zależności od rodzaju terenu, na którym będzie usytuowana,
- 5). Przewody wodociągowe w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą stosując odpowiednie zagłębienie wynikające ze strefy przemarzania gruntu,
- 6). Warunki zawarte w ust. 2 należy uwzględniać przy projektowaniu przyłączy wodociągowych.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowe wykonanego przyłącza**

#### **§ 13.**

1. Obiory częściowe oraz odbiór końcowy przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych stron.
2. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszystkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu, należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
3. Odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest dokonanie pisemnego zgłoszenia przedsiębiorstwu wodociągowemu gotowości do odbioru wykonanego przyłącza.
5. Odbiór końcowy następuje w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony na sporządzonym protokole.
7. Protokół odbioru powinien zawierać, co najmniej:

1). Uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza,

2). Datę odbioru i podpisy osób dokonującej odbioru.

8. W przypadku odbioru negatywnego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody**

#### **§ 14.**

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 1 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowe może o zdarzenia wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku ( nieruchomości ) oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowe ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczącej w szczególności zakłóceń w dostawie wody.**

#### **§ 15.**

Przedsiębiorstwo wodociągowe jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1). Prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy,
- 2). Występujących zakłóceń w dostawach wody w tym planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3). Występujących awariach urządzeń wodociągowych.

#### **§ 16.**

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowe umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat na te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana do przedsiębiorstwa w formie pisemnej i powinna zawierać:

- 1). Imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy,
- 2). Przedmiot reklamacji,
- 3). Przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4). Numer i datę umowy,
- 5). Podpis Odbiorcy.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak nie 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa lub doręczenia przedsiębiorstwu.

4. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia złożenia reklamacji,

5. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia pisemnego uzasadnienia.

#### **§ 17.**

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym :

1. Aktualne obowiązujące na terenie Gminy Rybczewice taryfy,
2. Tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rybczewice”
3. Wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

4. Aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych z wyłączenie przypadku, o którym mowa w art. 21 ust.7 ustawy.

#### **Rozdział 10.**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowego są jednostki straży pożarnej.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalania na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnych.
4. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowego zobowiązani są do powiadamiania przedsiębiorstwa wodociągowego o fakcie i miejscu pobrania wody do celów przeciwpożarowych niezwłocznie po zdarzeniu nie później jednak niż 3 dni robocze.