

UCHWAŁA NR XXXV/224/2014
RADY GMINY RYBCZEWICE

z dnia 23 września 2014 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rybczewice

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art., 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006r. nr 123 poz. 858 z późn. zm.) – Rada Gminy Rybczewice uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody dla odbiorców z terenu Gminy Rybczewice w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr V/36/07 Rady Gminy Rybczewice z dnia 14 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rybczewice oraz uchwała Nr IX/40/2011 Rady Gminy Rybczewice z dnia 24 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Rybczewice Nr V/36/07 z dnia 14 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rybczewice

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Rybczewice

Elżbieta Pasierbik

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY

ROZDZIAŁ I **Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Rybczewice, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług.

§ 2.

Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą usług.

§ 3.

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z umowy.

ROZDZIAŁ II **Minimalny poziom usług – obowiązki i prawa przedsiębiorstwa**

§ 4.

1. Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczenia wody:
 - 1) Przedsiębiorstwo zobowiązane jest dostarczyć określoną w umowie ilość wody do nieruchomości odbiorcy usług pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,2 MPa. Wymagane ciśnienie wody musi być osiągnięte w punkcie; zawór odcinający za wodomierzem głównym.
 - 2) Przedsiębiorstwo prowadzi z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym stały monitoring wody. O jakości wody dostarczanej odbiorcom przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług – każdorazowo na życzenie.

§ 5.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo do podejmowania natychmiastowych działań technicznych i prawnych celem zabezpieczenia odbiorców usług przed negatywnymi skutkami działań w sytuacjach gdy odbiorca usług dokonał przebudowy przyłącza polegającej na podłączeniu do instalacji przed zaworem zwrotnym antyskażeniowym własnego ujęcia wody licząc od strony sieci.

ROZDZIAŁ III **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 6.

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę z odbiorcą, którego nieruchomość została przyłączona do sieci wodociągowej.

§ 7

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawarcia umowy na dostawę wody jeśli przyszły odbiorca usług wykonał przyłącze zgodnie z warunkami technicznymi i wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
2. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od złożenia wniosku o którym mowa w ust. 1 przedkłada wnioskodawcy do podpisania projekt umowy.

§ 8.

Ponowne przyłączenie do sieci , po wcześniejszym odcięciu przez przedsiębiorstwo wody następuje po złożeniu przez odbiorcę wniosku o zawarcie umowy.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9.

Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujących odbiorców w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określanych w odrębnych przepisach oraz skutki niedotrzymywania terminu zapłaty.

§ 10.

Należność za dostarczoną wodę ustala się na podstawie wskazań wodomierza lub na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych przez Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2002 r.

§ 11.

Rozliczenie z odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone jest przez przedsiębiorstwo na podstawie cen i stawek określonych w taryfach oraz ilości dostarczanej wody.

§ 12.

W rozliczeniach strony umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy Rybczewice bądź wprowadzona w trybie art. 24 ust. 8 ustawy bez konieczności zmiany umowy z odbiorcą wody.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 13

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o wydanie warunków i przyłączenie do sieci wodociągowej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
 - 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy
 - 2) adres przyłączanej nieruchomości
 - 3) określenie ilości przewidywanego poboru wody, rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług
 - 4) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia realizacji przyłącza
 - 5) datę i podpis wnioskodawcy.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych

§ 14

1. Przyłącze wodociągowe należy wykonać w oparciu o otrzymane od przedsiębiorstwa warunki techniczne przyłącza określające możliwość dostępu do usług wodociągowych :

1. zaprojektować i wykonać przyłącze wodociągowe z rur PE o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszej niż 32 mm, uwzględniając zależności kategorii obiektu budowlanego na cele ppoż.
2. podłączenie przyłącza do sieci o średnicy 50 mm za pomocą trójnika lub nawiertki o średnicy powyżej 50 mm za pomocą trójnika i łączników rurowych, uwzględniając potrzeby ppoż.
3. w miejscu włączenia do sieci zamontować zawór odcinający – zasuwę a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować.
4. uwzględniając strefę przemarzania gruntu przebieg i głębokość zakopania przewodów w gruncie należy przeprowadzić najkrótszą i bezkolizyjną trasą.

§ 15.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 13 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej " . W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 13, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej , w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego ,
 - 2) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia,
 - 3) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 2 lata.

§ 16.

Przed zawarciem umowy o dostawę wody Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§ 17.

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej może nastąpić po spełnieniu warunków o których mowa w Rozdziale VI.
2. Dokumentację techniczną przyłącza wykonuje osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci. Powinna ona uwzględniać rozwiązanie zasilania nieruchomości w wodę.
3. Przed przystąpieniem do wykonania robót przyłączeniowych konieczne jest uzgodnienie dokumentacji z Urzędem Gminy.
4. Dokumentację techniczną oraz wykonanie robót przyłącza wodociągowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci.

§ 18

Nadzór nad wykonawstwem sprawuje przedsiębiorstwo.

§ 19

Wykonawcą przyłączy wodociągowych może być osoba lub firma posiadająca uprawnienia sanitarno – inżynierskie do wykonywania tego typu robót.

§ 20

Przedsiębiorstwo ma termin nie dłuższy niż trzy dni po dacie zgłoszenia odbioru przyłącza wodociągowego.

§ 21

Odbiór dokonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem. Przed zasypaniem należy wykonać inwentaryzację geodezyjną, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych i dostarczyć się do przedsiębiorstwa .

ROZDZIAŁ VIII

Sposób postępowania w przypadkach niedotrzymania ciągłości usług oraz odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 22

O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 23

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej dwa dni przed planowanym terminem.

ROZDZIAŁ IX

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody

§ 24

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) zapewnić odbiorcom należyty poziom usługi, a w szczególności winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.
- 2) udzielić na życzenie Odbiorcy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem i zawartych w taryfie.

§ 25

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Odbiorca może złożyć pisemną reklamację.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko lub firmę oraz adres Odbiorcy,
 - 2) opis przedmiotu reklamacji,
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - 4) określenie roszczenia,
 - 5) numer i datę umowy,
 - 6) podpis odbiorcy.
3. Na zgłoszoną reklamację przedsiębiorstwo ma obowiązek reagować możliwie niezwłocznie nie dłużej niż w ciągu 7 dni.

4. W przypadku udzielenia przez przedsiębiorstwo odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej, odpowiedź powinna zawierać:
 - 1) nazwę przedsiębiorstwa,
 - 2) powołanie podstawy prawnej,
 - 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
 - 4) ewentualne pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.
5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ X

Warunki dostarczenia wody na cele przeciwpożarowe

§ 26

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest z hydrantów przeciwpożarowych.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

§ 27

1. Za wodę pobraną przez jednostki straży pożarnej na cele przeciwpożarowe przedsiębiorca nie pobiera opłaty.

ROZDZIAŁ XI

Przepisy końcowe

§ 28

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępniania na żądanie Odbiorców niniejszego regulaminu.

§ 29

Zmiany w regulaminie dokonywane są w trybie obowiązującym do jego uchwalenia.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy

Elżbieta Pasierbik