

U M O W A NR/2021

zawarta w dniu w Rybczewicach Drugich pomiędzy:

Gmina Rybczewice, Rybczewice Drugie 119; 21-065 Rybczewice,

NIP: 712-292-64-46, REGON: 431020003

reprezentowaną przez **Wójta Elżbietę Masicz,**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Józefa Smarzaka**

zwaną dalej w treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w

NIP, REGON

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa projektowa opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy dróg gminnych na terenie gminy Rybczewice**”.
2. Przedmiotem umowy jest Przebudowa drogi gminnej nr 105768L w m. Izdebno gm. Rybczewice o dł. ok. 1500mb. Działki nr ew. 450,467,563 i 605. Szerokość drogi w chwili obecnej od 2,00 do 10,00 mb. W dokumentacji zaprojektować włączenia do dróg powiatowych 2126L i 2127L. Projektowana szerokość 3,5 mb + mijanki + pobocza. Planowana nawierzchnia bitumiczna lub płyty YOMB
3. **Zakres prac określonych do wykonania:**
 1. Opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z załącznikami w sytuacji w której będzie to wymagane.
 2. Wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z opłatami administracyjnymi w sytuacji w której będzie to wymagane
 3. Wykonanie badań geotechnicznych podłoża
 4. Opracowanie projektu budowlanego (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, kosztorysu inwestorskiego, ofertowego wraz z przedmiarem robót, oraz w sytuacji nieuregulowanego stanu prawnego nieruchomości opracowywanie dokumentacji zgodnie z ZRID
 5. Opracowanie stałej organizacji ruchu.
 6. Uzyskanie odstępstwa od konieczności budowy kanału technologicznego,
 7. Opracowanie dokumentacji projektowej na włączenie drogi gminnej do dróg powiatowych i drogi wojewódzkiej nr 837

1. W skład dokumentacji wchodzi m.in.:
 - 1) projekt budowlano-wykonawczy – **5 egz.**,
 - 2) projekt techniczny – **5 egz.**,

- 3) przedmiary robót – **2 egz.**,
 - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – **2 egz.**,
 - 5) kosztorys inwestorski – **2 egz.**,
 - 6) wizualizacja przedmiotu opracowania.
5. Dokumentację należy sporządzić w języku polskim.
 6. W ramach umowy należy wykonać wszelkie inne opracowania niezbędne do kompletności dokumentacji.
 7. Do obowiązków Wykonawcy należy zdobycie wszelkich informacji, które są konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
 8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot opracowania w formie pisemnej (papierowej) w liczbie egzemplarzy podanych powyżej i w formie elektronicznej zapisanej na nośniku USB (format zapisu: .pdf i .doc oraz .dwg dla rysunków, .xls dla kosztorysów i przedmiarów) – **1 egz.**
 9. Wykonawca we własnym zakresie i w ramach umowy ponosi koszty m.in.:
 - 1) zakupu mapy do celów projektowych,
 - 2) załatwienia wszelkich formalności związanych z projektowaniem,
 - 3) **badan, opinii oraz niezbędnych uzgodnień.**
 10. Do obowiązków Wykonawcy należy zdobycie wszelkich informacji, które są konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
 11. Umowę na opracowanie dokumentacji projektowej należy zrealizować zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), tj. przede wszystkim zgodnie z:
 - 1) art. 99 ust. 1: „przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty”,
 - 2) art. 99 ust. 2: „przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję”,
 - 3) art. 99 ust. 3: „przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" z propozycją takiego opisu Wykonawca każdorazowo wystąpi do Zamawiającego o wyrażenie zgody,
 - 4) art. 100: „opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. W przypadku, gdy wymagania wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, przedmiot zamówienia w zakresie projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, opisuje się przez odesłanie do tego aktu,
 12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w pełnym zakresie, zgodnie z treścią umowy, SWZ, wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 13. Dokumentacja projektowa, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne, należy wykonać zgodnie między innymi z:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 ze zm.),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),

- 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609),
 - 4) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.),
 - 5) innymi przepisami, w tym przepisami prawa Unii Europejskiej,
 - 6) obowiązującymi normami,
 - 7) ustaleniami MPZP,
 - 8) niniejszą umową.
14. Przedmiotem niniejszej umowy objęte jest również udzielanie odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące dokumentacji projektowej oraz dokonywanie zmian i uaktualnień dokumentacji projektowej, w toku postępowania o udzielenie zamówienia na wybór Wykonawcy robót budowlanych, a także na etapie ich realizacji odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań, przy czym Wykonawcy za te czynności nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Czynności te będą wykonywane w terminach każdorazowo określanych przez Zamawiającego.
 15. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień oraz poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania lub z błędów Wykonawcy. Wszelkie prace wynikłe z przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
 16. Wykonawca jest zobowiązany, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy na żądanie Zamawiającego, dokonać dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku, gdy Zamawiający nie wykorzysta go do ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane w terminie, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy Pzp.
 17. Wykonawca zagwarantuje opracowanie dokumentacji przez osobę/osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, co zostanie potwierdzone załączeniem do przekazywanej dokumentacji ważnych zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.

§2. Osoby wykonujące umowę

1. Osobą kierującą pracami projektowymi będzie, posiadający uprawnienia budowlane nr uprawniające do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej wydane przez Ww. osoba jest członkiem ewidencyjny i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§3. Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązkami Wykonawcy są m.in.:
 - 1) załatwienia wszelkich formalności i kosztów związanych z projektowaniem,
 - 2) obsługi geodezyjnej na potrzeby opracowania dokumentacji (w tym uzyskania mapy do celów projektowych),
 - 3) wykonanie dokumentacji zgodnie z umową,
 - 4) wykonanie wizualizacji przedmiotu opracowania,
 - 5) terminowe dostarczenie kompletnej dokumentacji do siedziby Zamawiającego.

§4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zapłata za wykonane prace projektowe w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Przekazanie pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z projektowaniem.

§5. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin określony w ust. 1 uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

§6. Odbiór przedmiotu umowy

1. Dokumentację należy złożyć w siedzibie Gminy Rybczewice, Rybczewice Drugie 119, 21-065 Rybczewice, pok. nr 5.
2. Wykonawca przekazuje dokumentację stanowiącą przedmiot umowy do odbioru wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami oraz sprawdzeniami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tj. uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonanie robót budowlanych.
3. Na dowód otrzymania przez Zamawiającego opracowanej dokumentacji projektowej zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, ustalający rodzaj i liczbę przekazanych dokumentów.
4. Datą wykonania i odbioru opracowanych dokumentacji jest dzień podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanej dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dostarczonego opracowania.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej dokumentacji projektowej w chwili jej przekazywania. Ewentualne uwagi można zgłaszać w ciągu 14 dni od ich ujawnienia przez cały okres do zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego, którego dotyczy opracowanie.
7. W przypadku konieczności dokonania jakichkolwiek poprawek Zamawiający przekazuje swoje uwagi, a Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego (technicznie uzasadnionym) usunie ujawnione błędy lub wady.

§7. Prawa autorskie

1. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji projektowej, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy, majątkowe prawa autorskie do opracowanej dokumentacji oraz wyraża zgodę na nieodpłatne ich wykorzystanie, bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych, na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) oraz określonych w ust. 2.
2. Cel i pola eksploatacji:
 - 1) wykorzystanie opracowań do realizacji inwestycji,
 - 2) wielokrotnianie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - 4) publiczne udostępnianie w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji, włącznie z prawem udostępniania w Internecie,
 - 5) udostępnienie w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 6) wykorzystanie opracowań do publikacji w celach promocji Inwestycji,
 - 7) wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji,
 - 8) zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego do postępowań o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację,
 - 9) przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego,

- 10) wykorzystanie opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez wykonawców wykonujących kolejną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie oddzielnego zamówienia.
3. W przypadku wykonania dokumentów przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w ust. 1 i ust. 2,
 - 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego z nich na polach eksploatacji określonych w ust. 1 i ust. 2,
 - 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań oraz, że wyrażają oni zgodę o której mowa w pkt 2.
4. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
5. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy, wykorzystanie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jej modyfikacja w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, w przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie lub zaprzestanie realizować obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
6. Na mocy umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów, o których mowa w ust. 1, w tym do przystosowywania, dokonywania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego opracowanej dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§8. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:zł brutto (słownie:).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w S I niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku przekroczenia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
7. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanej dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej ewentualne wady.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia na fakturze danych dotyczących numeru oraz nazwy przedmiotu umowy.

§9. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie prac podwykonawcom. Podwykonawcy muszą spełniać wymogi kwalifikacyjne wymagane do realizacji powierzonych im prac.
2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, za wykonanie tej części dokumentacji. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§10. Umowa z Podwykonawcą

1. Do zawarcia umowy na wykonanie części prac przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
4. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu umowy z Podwykonawcą przekaże Zamawiającemu kopię tej umowy.
5. Do zmiany umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio zapisy ust. 1 — 4.
6. W sytuacji zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci nałożenia kary umownej w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych zero groszy), za każdy stwierdzony taki przypadek.

§11. Płatności Podwykonawców

1. Wykonawca jest zobowiązany wraz z fakturą składaną Zamawiającemu, doręczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie Podwykonawcy, którego wierzycielność jest częścią składową faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczył potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1, a termin płatności należności dla Podwykonawcy nie upłynął, Zamawiający zatrzyma wypłatę kwoty w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Po upływie terminu płatności należności dla Podwykonawcy, Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie Podwykonawcy, przy czym zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy jest równoznaczna z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy i powoduje wygaśnięcie roszczenia o zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi wykonane przez Podwykonawcę, do wysokości zapłaconego Podwykonawcy wynagrodzenia. Ewentualne odsetki za nieterminowe regulowanie należności wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia należne Podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie.
4. Ustalenia ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§12. Wady dokumentacji

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji będącej przedmiotem umowy, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na określone w umowie przeznaczenie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy jest odpowiedzialny za opisanie przedmiotu zamówienia i w konsekwencji staje się podmiotem, który będzie odpowiadał za ewentualne naruszenia dyscypliny finansów publicznych w zakresie, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 289), czyli opisanie przedmiotu zamówienia publicznego w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
3. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady może żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
4. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający naliczy karę umowną za opóźnienie, o którym mowa w §14 ust. 1 pkt 2 umowy.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku stwierdzenia przez organ administracyjno—budowlany właściwy do przyjęcia zgłoszenia braków w dokumentacji projektowej, Wykonawca usunie je i dokona poprawek we

wszystkich egzemplarzach przekazanej dokumentacji, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

§13. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca odpowiada za jakość opracowanej dokumentacji.
2. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad w dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 2 w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§14. Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w płatności faktury,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) nieterminowe oddanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu, o którym mowa w §5 ust. 1,
 - b) nieterminowe usunięcie wad lub braków w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) opóźnienie w wykonaniu aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie aktualizacji,
 - d) odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy,
 - e) opóźnienie w udzielaniu odpowiedzi oraz w dokonywaniu zmian i uaktualnień dokumentacji projektowej, o których mowa w §1 ust. 14 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1.
2. Wypłata kar umownych nie zwalnia od odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający potrąci kary umowne z faktury bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań objętych umową powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżone karą, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywistej szkody.
6. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kar finansowych i/lub korekt finansowych, które będą wynikały z błędów dokumentacji projektowej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia tych należności od Wykonawcy.
7. Łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie przekroczy kwoty 100% wynagrodzenia określonego w §8 ust. 1 niniejszej umowy.

§15. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) upadłość/rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) gdy Wykonawca:
 - a) nie dotrzymał terminu realizacji ustalonego w umowie,
 - b) nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru opracowania lub odmawia podpisania protokołu zdawczo — odbiorczego,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej zawierającej uzasadnienie. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 oraz ust. 2 pkt 1 i 2, powinno nastąpić w terminie do 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został należycie wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

§16. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa budowlanego z aktami wykonawczymi i przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a gdyby nie przyniosło to rezultatu, sądem właściwym będzie sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach — jeden egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: