



04A00254Y
 Mpiyńskie dn. 28-05-2019
 Przyjęto przez:
 Elżbieta Cui

1798/19/DG

ul. Rybczewska 119
 Rybczewice 19

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|---|--|---------------|------------------|---------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Urząd Gminy Rybczewice | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | Zadanie w zakresie: - organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie obozów i kolonii | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Półkolonie '2019 | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾ | Data rozpoczęcia | 24.06.2019 r. | Data zakończenia | 31.07.2019 r. |

II. Dane oferenta (-ów)

| | |
|---|---|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| Stowarzyszenie Wspierania Aktywności Lokalnej w Gminie Rybczewice, KRS 0000303168, NIP 7123126570, Regon 060364327, siedziba i adres korespondencyjny: Rybczewice Drugie 119A, 21-065 Rybczewice | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Agata Kutrzepa-Dobosz, tel. +48 691 256 125, email: swalrybczewice@gmail.com Nr konta: Stowarzyszenie Wspierania Aktywności Lokalnej w Gminie Rybczewice Rybczewice Drugie 119A, 21-065 Rybczewice 24 1140 2004 0000 3402 7760 1416 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|--|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| Organizowane półkolonie odbędą się w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Rybczewicach dla grupy dzieci w wieku 6-11 lat, liczącej ok. 25 osób. Oprócz zapewnionej opieki dzieci będą mogły skorzystać z zajęć plastyczno-edukacyjnych, prowadzonych przez członków Stowarzyszenia. Plan półkolonii przewiduje też zorganizowanie rekreacyjnej wycieczki. |

| |
|--|
| 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego |
| Zakładane rezultaty zorganizowanego turnieju: - zapewnienie opieki grupie dzieci w czasie wakacji, - aktywne spędzenie czasu oraz pozytywne doświadczenia związane z pobytem w szkole. |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|-----------------------|--|----------------------|--|--|
| 1 | Zatrudnienie opiekunów kolonijnych | 5344 | 4000 | 1344 |
| 2 | Art. Biurowe | 500 | 0 | 500 |
| 3 | Woda dla uczestników (5l + kubki) | 60 | 0 | 60 |
| 4 | Wycieczka | 1000 | 0 | 1000 |
| 5 | Wolontariat- pomoc w realizacji zadania (20hx30zł) | 600 | 0 | 600 |
| Koszty ogółem: | | 7504 | 4000 | 3504 |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Agata Kutrzyna Dobosz
Mikrosol

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Stowarzyszenie Wspierania Aktywności Lokalnej
w Gminie Rybczewice
Rybczewice Drugie 119A, 21-065 Rybczewice
NIP 7123126570
KRS 0000303168

Data 28 V 2019 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.